ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Администрация сайта https://mprom.org/

Дата вступления в силу: 01 июня 2026 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных (далее — Политика) определяет порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению безопасности персональных данных Администрацией сайта https://mprom.org/ (далее — Оператор).

1.2. Политика разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее — Закон о персональных данных), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области защиты персональных данных.

1.3. Политика является общедоступным документом, размещается на сайте Оператора и предоставляется любому субъекту персональных данных по его запросу.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. **Персональные данные** — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.2. **Обработка персональных данных** — любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без

использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.3. **Автоматизированная обработка персональных данных** — обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

2.4. **Распространение персональных данных** — действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

2.5. **Предоставление персональных данных** — действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

2.6. **Блокирование персональных данных** — временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

2.7. **Уничтожение персональных данных** — действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2.8. **Обезличивание персональных данных** — действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

2.9. **Информационная система персональных данных** — совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

2.10. **Трансграничная передача персональных данных** — передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

3. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Обработка персональных данных осуществляется на основе следующих принципов:

3.1.1. Законности и справедливости;

3.1.2. Ограничения обработки персональных данных достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;

3.1.3. Недопущения обработки персональных данных, несовместимой с целями сбора персональных данных;

3.1.4. Недопущения объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

3.1.5. Обработки только тех персональных данных, которые отвечают целям их обработки;

3.1.6. Соответствия содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки;

3.1.7. Недопущения обработки избыточных персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки;

3.1.8. Обеспечения точности, достаточности и актуальности персональных данных по отношению к целям обработки персональных данных;

3.1.9. Хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

3.1.10. Уничтожения либо обезличивания персональных данных по достижении целей их обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Субъект персональных данных имеет право:

4.1.1. На получение информации, касающейся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

4.1.2. На уточнение своих персональных данных, их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

4.1.3. На отзыв согласия на обработку персональных данных;

4.1.4. На обжалование действий или бездействия Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке;

4.1.5. На защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и компенсацию морального вреда в судебном порядке;

4.1.6. На получение сведений о предоставлении его персональных данных третьим лицам;

4.1.7. На доступ к своим персональным данным, включая право получать копию любой записи, содержащей персональные данные субъекта, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

4.2. Для реализации своих прав субъект персональных данных может:

4.2.1.Направить запрос Оператору по электронной почте: info@mprom.org;

4.2.2. Направить запрос почтовым отправлением по адресу: 614095, Пермский край, город Пермь, Карпинского ул, д. 91а;

4.2.3. Обратиться лично по указанному адресу: 614095, Пермский край, город Пермь, Карпинского ул, д. 91а;

4.3. Оператор обязан:

4.3.1. Предоставить субъекту персональных данных информацию об обработке его персональных данных в течение 30 дней с момента получения соответствующего запроса;

4.3.2. Безвозмездно осуществлять обработку персональных данных в целях, предусмотренных настоящей Политикой;

4.3.3. Уведомлять субъекта персональных данных об обработке его персональных данных, если персональные данные были получены не от субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 18 Закона о персональных данных;

4.3.4. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных прекратить их обработку и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или другими федеральными законами;

4.3.5. Вести журнал учета обращений субъектов персональных данных, в котором фиксируются запросы субъектов персональных данных на получение персональных данных, а также факты предоставления персональных данных по этим запросам.

5. СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Оператор обрабатывает следующие персональные данные:

5.1.1. Фамилия, имя, отчество;

5.1.2. Адрес электронной почты;

5.1.3. Номер телефона;

5.1.6. Иные данные, предоставляемые субъектом персональных данных при использовании сайта, услуг или продуктов Оператора.

5.2. Оператор не обрабатывает специальные категории персональных данных, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни.

6. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Оператор обрабатывает персональные данные в следующих целях:

Цель обработки	Персональные данные	Правовые основания	Срок хранения
Заключение и исполнение договоров	ФИО, email, телефон	Ст. 6 ч. 1 п. 5 152-ФЗ (исполнение договора)	5 лет после исполнения договора
Обработка запросов и обращений	ФИО, email, телефон	Ст. 6 ч. 1 п. 4 152-ФЗ (исполнение обязанностей оператора)	3 года с даты обращения
Информирование о товарах/услугах	email, телефон	Согласие субъекта ПДн	До отзыва согласия
Исполнение требований законодательства	Все необходимые данные	Ст. 6 ч. 1 п. 2 152-ФЗ (исполнение законодательства)	В соответствии с законодательством

6.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также в иных случаях, предусмотренных Законом о персональных данных.

7. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных.

7.2. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено Законом о персональных данных.

7.3. Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора.

7.4. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных.

7.5. Обработка персональных данных осуществляется с использованием средств автоматизации и без использования таких средств.

8. ОБРАБОТЧИКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Оператор может привлекать для обработки персональных данных следующих обработчиков:

8.1.1. Хостинг-провайдеры для хранения данных сайта;

8.1.2. CRM-системы для управления взаимоотношениями с клиентами;

8.2. С каждым обработчиком заключается договор, который обязывает обработчика:

8.2.1. Соблюдать требования законодательства о защите персональных данных;

8.2.2. Обеспечивать конфиденциальность персональных данных;

8.2.3. Не передавать персональные данные третьим лицам без согласия Оператора;

8.2.4. Принимать меры по защите персональных данных;

8.2.5. Уничтожать персональные данные по истечении срока действия договора или по требованию Оператора.

8.3. Оператор несет ответственность за действия обработчиков в соответствии с законодательством РФ.

9. СРОКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. Сроки обработки персональных данных определяются:

9.1.1. Целями обработки персональных данных, указанными в разделе 6 настоящей Политики;

9.1.2. Сроком действия договора с субъектом персональных данных;

9.1.3. Требованиями законодательства Российской Федерации;

9.1.4. Согласием субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

9.2. Обработка персональных данных прекращается:

9.2.1. По достижении целей обработки персональных данных;

9.2.2. По истечении срока действия согласия субъекта персональных данных;

9.2.3. По требованию субъекта персональных данных на отзыв согласия на обработку персональных данных;

9.2.4. При выявлении неправомерной обработки персональных данных.

9.3. По истечении сроков обработки персональные данные подлежат уничтожению или обезличиванию, если иное не предусмотрено федеральным законом.

10. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10.1. Оператор принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий.

10.2. Меры по обеспечению безопасности персональных данных включают:

10.2.1. Назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;

10.2.2. Ограничение доступа к персональным данным по принципу минимальных привилегий;

10.2.3. Использование SSL-сертификатов для защиты передаваемых данных;

10.2.4. Регулярное обновление программного обеспечения и систем безопасности;

10.2.5. Использование антивирусного программного обеспечения;

10.2.6. Регулярное резервное копирование данных;

10.2.7. Проведение внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства;

10.2.8. Обучение сотрудников, имеющих доступ к персональным данным, требованиям законодательства о защите персональных данных;

10.2.9. Использование средств криптографической защиты информации при необходимости;

10.2.10. Ведение журналов учета действий с персональными данными.

10.3. Все сотрудники Оператора, имеющие доступ к персональным данным, обязаны соблюдать конфиденциальность персональных данных и требования по их защите.

11. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ

11.1. Оператор может передавать персональные данные третьим лицам в следующих случаях:

11.1.1. С согласия субъекта персональных данных;

11.1.2. В целях исполнения договора, стороной которого является субъект персональных данных;

11.1.3. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

11.1.4. При обработке персональных данных обработчиками в соответствии с разделом 8 настоящей Политики.

11.2. При передаче персональных данных третьим лицам Оператор обеспечивает соблюдение требований законодательства о защите персональных данных.

12. ТРАНСГРАНИЧНАЯ ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

12.1. Оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных на территорию иностранных государств, не обеспечивающих адекватную защиту прав субъектов персональных данных.

12.2. В случае необходимости трансграничной передачи персональных данных Оператор получит письменное согласие субъекта персональных данных на такую передачу и обеспечит соблюдение требований законодательства.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Настоящая Политика является общедоступным документом и подлежит размещению на сайте Оператора.

13.2. Оператор вправе вносить изменения в настоящую Политику. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на сайте Оператора, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

13.3. Все предложения или вопросы по настоящей Политике следует направлять по адресу электронной почты: info@mprom.org.

13.4. Действующая редакция Политики находится в свободном доступе на сайте Оператора по адресу: https://mprom.org/Politika-v-otnoshenii-obrabotki-personal_nyh-dannyh.pdf.

13.5. В случае возникновения споров между субъектом персональных данных и Оператором по вопросам обработки персональных данных, субъект персональных данных вправе обратиться в суд или в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Роскомнадзор).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ФОРМА СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Продолжая использование сайта https://mprom.org/ (далее — «Сайт»), в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», я именуемый (-ая) в дальнейшем «Субъект персональных данных»)

заявляю свое согласие Администрации сайта https://mprom.org/ на обработку моих персональных данных, включая:

1. Фамилию, имя, отчество
2. Адрес электронной почты
3. Номер телефона
4. Иные данные, предоставляемые мной

Цели обработки:

- Заключение и исполнение договоров
- Обработка моих запросов и обращений
- Информирование о товарах и услугах

Согласие дается на срок: до отзыва согласия.